

Decreto del Rettore

OGGETTO: *Bando di ammissione alla IV edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in “Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche”, presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica, in collaborazione con l’Azienda Ospedaliero-Universitaria “SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo” di Alessandria, per l’a.a. 2025/2026.*

IL RETTORE

- VISTO** l’art. 1, comma 15, della L. 14.01.1999 n. 4, relativo tra l’altro alla formazione universitaria;
- VISTI** gli artt. 3, comma 9, e 7, comma 4, del D.M. 22.10.2004, n. 270, relativi ai corsi di master universitari;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, con particolare riferimento all’Art. 33 “Corsi di perfezionamento e master”;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo, con particolare riferimento all’Art. 9 “Master universitari”;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la Realizzazione di Corsi di Master di I e di II Livello, di Corsi di Perfezionamento e di Corsi di Alta Formazione e di Aggiornamento Professionale;
- VISTE** le delibera del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica n. 4.2.1 del 22.10.2025 e n. 4.2.1 del 19.11.2025 relative all’oggetto;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico n. 11/2025/11.3 del 15.12.2025, con cui si esprime parere favorevole sull’attivazione del corso stesso, approvando per quanto di competenza la relativa convenzione con l’Azienda Ospedaliero-Universitaria “SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo” di Alessandria;
- VISTO** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11/2025/12.3 del 22.12.2025, con cui si attiva il corso e si approva la convenzione;
- CONSIDERATO** che quest’ultima è stata sottoscritta (Rep. n. 22/2026 del 03.02.2026) e che il corso è patrocinato dal Gruppo Italiano Data Manager (GIDM) – Coordinatori di Ricerca Clinica, dall’Associazione Italiana Contract Research Organization (AICRO), dall’Associazione Farmaceutici Industria (AFI) e dalla Società Italiana di Medicina e Farmaceutica (SIMeF);
- VISTA** la nota del Dipartimento, Prot. n. 23844 dell’11.02.2026, relativa alle tempistiche del corso;



CONSIDERATO che il corso, diretto dal Prof. Roberto Barbato, verte sulle conoscenze e competenze necessarie alla pianificazione e conduzione di sperimentazioni cliniche, alla raccolta dei dati, all'analisi statistica e alla presentazione dei risultati;

DELIBERA

di emanare il bando di ammissione alla IV edizione del corso di master di I livello, di durata annuale, in "Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche", presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica, in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria "SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo" di Alessandria, per l'a.a. 2025/2026, secondo il testo in allegato.

IL RETTORE
(Menico Rizzi)

VISTO
LA DIRIGENTE DELLA DIVISIONE
(Ilaria Maria Adamo)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Allegato

**Corso di master di I livello
in
“Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche”
(a.a. 2025/2026, IV ed.)**

**Art. 1
Il Corso**

È attivato, per l'a.a. 2025/2026, il Master di I livello di durata annuale in **“Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche”**, presso il Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica (DISIT), in collaborazione con l'Azienda Ospedaliero-Universitaria “SS Antonio e Biagio e Cesare Arrigo”, Dipartimento Attività Integrate Ricerca Innovazione (DAIRI – Alessandria).

Il corso è patrocinato dal Gruppo Italiano Data Manager (GIDM) – Coordinatori di Ricerca Clinica, dall'Associazione Italiana Contract Research Organization (AICRO), dall'Associazione Farmaceutici Industria (AFI) e dalla Società Italiana di Medicina e Farmaceutica (SIMeF). Sono possibili collaborazioni ulteriori.

**Art. 2
Obiettivi formativi e potenziali sbocchi professionali**

La ricerca clinica richiede un approccio multidisciplinare, pertanto il successo nella conduzione di una sperimentazione clinica è il risultato dell'interazione tra differenti professionalità coinvolte: medici, infermiere/i, biologhe/biologi, biostatistiche/biostatistici, farmacisti/i e data manager, o meglio Coordinatrice/Coordinatore di Ricerca Clinica (CRC). Tale approccio rende, altresì, il centro di ricerca un punto di riferimento sia per le aziende farmaceutiche che possono contare su una disciplina di gestione rigorosa ed efficiente, sia per le/i pazienti, che in questo modo possono usufruire delle migliori e più innovative terapie.

L'obiettivo del Master è l'acquisizione delle conoscenze e competenze necessarie alla pianificazione e conduzione di sperimentazioni cliniche, alla raccolta dei dati, all'analisi statistica e alla presentazione dei risultati.

In particolare, l'obiettivo è quello di integrare l'attività didattica frontale con insegnamenti molto pratici, grazie alle numerose esercitazioni previste.

Il Master fornisce conoscenze e competenze per **Data Manager/Clinical Study Coordinator, Clinical Research Associate (CRA) e Infermiere/i di Ricerca**.

La/Il Data Manager/Clinical Study Coordinator è quella figura che si occupa non solo dei dati clinici, dalla fase di trasferimento dalla cartella clinica alle schede di raccolta dati (CRF) a quella del processo di *cleaning* fino al conclusivo trasferimento ai centri statistici, garantendone



accuratezza e verificabilità, ma soprattutto è colei/colui che svolge un ruolo di coordinamento dei vari aspetti della sperimentazione, e costituisce il riferimento sia per l'equipe clinica che per i comitati etici e le autorità regolatorie.

La/Il Clinical Research Associate provvede al monitoraggio delle sperimentazioni cliniche, in accordo con le norme di *Good Clinical Practice*, verificandone la corretta applicazione dei relativi criteri di qualità.

L'Infermiera/e di Ricerca opera con un elevato grado di coinvolgimento nel contesto della ricerca sanitaria, erogando attività infermieristiche di supporto alle sperimentazioni cliniche.

Il fabbisogno delle suddette figure professionali, che tramite il Master si specializzano, si può ritenere in leggero aumento, data la richiesta di queste/i esperte/i sia nel settore pubblico sia nel settore privato.

Art. 3 **Piano didattico**

L'articolazione degli insegnamenti, caratterizzati per settore scientifico disciplinare, per crediti attribuiti e per ore di impegno è la seguente:

INSEGNAMENTO	OBIETTIVI FORMATIVI	CONTENUTI	SSD	CFU	ORE DI ATTIVITÀ DIDATTICA	ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	ORE TOTALI
Modelli organizzativi gestionali nell'ambito della ricerca	Fornire un insieme di conoscenze, metodologie e strumenti per la gestione di attività di ricerca	Strutture organizzative, meccanismi operativi (vision, mission, pianificazione, programmazione), processi di produzione (cruscotto indicatori)	ING-IND/35 MED/01*	2	28	22	50
Metodologia della ricerca clinica	Fornire i fondamenti del processo di sviluppo di un farmaco dalla preclinica alla commercializzazione, fondamenti della ricerca clinica interventistica ed osservazionale	Fase preclinica e clinica, tempi e costi, tipologia degli studi clinici, disegni sperimentali, obiettivi, endpoints, controllo di bias	MED/01	6	44	106	150
Strumenti per ricerche bibliografiche	Fornire gli strumenti operativi di tipo informatico per effettuare ricerche sistematiche della letteratura	Ricerca bibliografica, banche dati primarie e secondarie, costruzione di una strategia di ricerca, capacità pratica di eseguire una ricerca,	BIO/04 BIO/10*	2	20	30	50



INSEGNAMENTO	OBIETTIVI FORMATIVI	CONTENUTI	SSD	CFU	ORE DI ATTIVITÀ DIDATTICA	ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	ORE TOTALI
		capacità pratica di costruire una bibliografia attraverso strumenti di References Management					
Project management: pianificazione ed organizzazione di una sperimentazione	Fornire i fondamenti della pianificazione ed organizzazione di un protocollo clinico	Pianificazione di uno studio, linee guida per la redazione di protocolli clinici, budget, monitoraggio, quality assurance, ruolo della/del Clinical Research Coordinator e dell'Infermiera/e di Ricerca, i registri nella ricerca clinica	MED/01	6	44	106	150
Statistica applicata alla ricerca clinica: progettazione, campionamento, analisi dati	Introdurre i concetti di base della statistica descrittiva ed inferenziale, fornire gli elementi di base per una corretta pianificazione ed analisi	Nozione di campione, sezione statistica del protocollo, dimensione campionaria, statistica descrittiva ed inferenziale, popolazioni di analisi, tecniche di analisi dei dati, analisi ad-interim	MED/01	5	40	85	125
Aspetti etici nella progettazione di uno studio clinico	Fornire nozioni teoriche e competenze etiche utili nella costruzione di un disegno di ricerca sperimentale	Standard internazionale di etica e qualità scientifica (ICH-GCP), foglio informativo e consenso informato	MED/43	2	14	36	50
Aspetti regolatori per avvio e conduzione degli studi clinici	Fornire i fondamenti sulle normative vigenti, sul monitoraggio	Quadro normativo per studi sperimentali e osservazionali (Decreto lgs. 211 e decreti attuativi, decreto CTA, decreto no-profit, determinazione AIFA per studi di fase 1, uso compassionevole, Regolamento 2014, Legge 3/2018 e DL	MED/43	6	44	106	150



INSEGNAMENTO	OBIETTIVI FORMATIVI	CONTENUTI	SSD	CFU	ORE DI ATTIVITÀ DIDATTICA	ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	ORE TOTALI
		52 maggio 2019, Regolamento Europeo dispositivi medici, linee guida studi IA), allestimento dossier per approvazione etica, Osservatorio italiano del farmaco e portale unico europeo, monitoraggio degli studi, Trial Master File)					
Aspetti legali: contratti, privacy e proprietà dei dati	Fornire nozioni teoriche necessarie alla negoziazione delle convenzioni in termini di privacy e proprietà dei dati	Tipologie di contratti nella ricerca clinica, Regolamento Europeo Privacy (GDPR)	IUS/10	1	8	17	25
Strumenti informatici per la ricerca clinica	Fornire i fondamenti operativi di tipo informatico per la gestione dei dati	Utilizzo e realizzazione di database in ricerca	INF/01	3	20	55	75
Data management: raccolta, data entry, verifica dei dati di studi clinici	Fornire i fondamenti operativi per la gestione dei dati clinici dall'implementazione e degli strumenti per la raccolta dei dati alla validazione e chiusura del database	Strumenti per il disegno delle schede raccolta dei dati (CRF, eCRF), compilazione CRF tramite data entry, queries e risoluzione, gestione dei campioni biologici	MED/01	8	72	128	200
La gestione del farmaco sperimentale, farmacovigilanza	Fornire i fondamenti sul ruolo della farmacia a supporto della sperimentazione	Gestione e conservazione del farmaco sperimentale, eventi avversi, codifica eventi avversi	BIO/14	2	12	38	50
Comunicazione degli esiti di uno studio clinico	Fornire gli strumenti per l'elaborazione e la comunicazione dei risultati	Linee guida per il reporting degli studi clinici randomizzati ed osservazionali, presentazione dei risultati	MED/01	2	10	40	50
Terapie o procedure sperimentali		Attività seminariali nell'ambito della ricerca	MED/15	1	12	13	25



INSEGNAMENTO	OBIETTIVI FORMATIVI	CONTENUTI	SSD	CFU	ORE DI ATTIVITÀ DIDATTIC A	ORE DI STUDIO INDIVIDUALE	ORE TOTAL I
TOTALE				46	368	782	1.150

	CFU	NUMERO DI ORE
APPRENDIMENTO PRATICO		
Stage (interno o esterno all'Università/Azienda Ospedaliero- Universitaria/DAIRI)	12	300

	CFU	NUMERO DI ORE
PROVA FINALE	2	50

	CFU	NUMERO DI ORE
TOTALE COMPLESSIVO	60	1.500

* I valori di CFU e di ore sono da ritenersi equamente ripartiti tra i due SSD.

Art. 4

Periodo e sede di svolgimento del corso

Il Corso di Master di I livello di durata annuale in “Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche”, si svolgerà nell’a.a. 2025/2026. Le lezioni avranno inizio a partire da maggio 2026, si concluderanno indicativamente nel mese di luglio 2027 e saranno tenute in modalità streaming attraverso l'utilizzo di sistemi di videoconferenza e in presenza presso le aule dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria, Via Santa Caterina 30, Alessandria, e del Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica (DISIT), Viale Teresa Michel 11, Alessandria.

Gli insegnamenti si svolgeranno solitamente il venerdì (orario 9-13 e 14-18) e il sabato (orario 9-13 o, occasionalmente, 9-16 o 9-18).

Art. 5

Modalità di svolgimento delle attività didattiche

Il piano didattico comprende le seguenti attività: lezioni di regola in *streaming*, attività pratiche quali esercitazioni e stage o laboratori interni all'Università o al Dipartimento Attività Integrate Ricerca Innovazione dell'Azienda Ospedaliero-Universitaria.

Per coloro che lavorano in un settore attinente all'ambito del corso di Master esiste la possibilità di chiedere il riconoscimento dell'attività lavorativa come stage. La domanda deve essere indirizzata al Direttore del corso di Master. Il Consiglio di Corso di Master deciderà quindi di approvare o meno tale richiesta.



Per coloro che lavorano in un settore non pertinente al proprio percorso formativo e che per ragioni di conflitto non hanno la possibilità di svolgere lo stage, c'è l'opportunità di convertire quest'ultimo in un'attività differente coerente con il percorso formativo che verrà decisa dal Consiglio di Corso di Master. La domanda deve essere indirizzata al Direttore del Corso di Master. Il Consiglio di Corso di Master deciderà quindi di approvare o meno tale richiesta.

Art. 6

Modalità di attestazione della frequenza

La frequenza alle attività didattiche è obbligatoria con un minimo del 75% di presenze ed è condizione necessaria per il conseguimento del titolo alle/agli iscritte/i al Master.

Per le attività "a distanza" la rilevazione della frequenza avverrà mediante il monitoraggio degli accessi alla piattaforma informatica, e quella delle attività "in presenza" mediante le firme su apposito registro.

Art. 7

Verifiche intermedie del profitto

Il conseguimento dei crediti è subordinato al superamento da parte delle/degli iscritte/i di apposite verifiche in itinere al termine di ogni insegnamento consistenti in questionari a scelta multipla o domande aperte mirate all'accertamento delle conoscenze e competenze acquisite. L'esito sarà espresso in idoneità o inidoneità.

Art. 8

Contenuti e caratteristiche della prova finale

La prova finale consisterà nell'elaborazione e discussione di una tesi di Master.

Art. 9

Titolo di studio rilasciato

Alla/Al candidata/o che abbia rispettato l'obbligo di frequenza e abbia superato le prove intermedie, terminato lo stage con esito positivo oltretutto superata la prova finale, verrà rilasciato il titolo di Master universitario di I livello in "Data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche" a firma del Rettore dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale.

All'iscritta/o a singoli insegnamenti che ne abbia frequentato le attività, sarà fornita apposita attestazione di frequenza.

Art. 10

Requisiti di ammissione al Master e fruizione dei singoli insegnamenti

Possono presentare domanda di ammissione al Master coloro che abbiano conseguito un titolo di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico appartenente alle seguenti classi:



- L-2 Biotecnologie;
- L-13 Scienze biologiche;
- L-24 Scienze e tecniche psicologiche;
- L-27 Scienze e tecnologie chimiche;
- L-29 Scienze e tecnologie farmaceutiche;
- L-31 Scienze e tecnologie informatiche;
- L-32 Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura;
- L-41 Statistica;
- L/SNT1 Professioni Sanitarie Infermieristiche e Professione Sanitaria ostetrica;
- L/SNT2 Professioni Sanitarie della Riabilitazione;
- L/SNT3 Professioni Sanitarie Tecniche;
- L/SNT4 Professioni Sanitarie della Prevenzione;
- LM-13 Farmacia / Farmacia Industriale Chimica e Tecnologia Farmaceutiche;
- LM-41 Medicina e chirurgia.

Può altresì partecipare chi possieda una laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico equivalente conseguita sulla base dei previgenti ordinamenti, o un titolo straniero riconosciuto idoneo e riconducibile a una delle classi soprariportate.

La commissione selezionatrice, più in generale, si riserva di valutare le candidature eventualmente presentate da chi possieda titoli di laurea/laurea magistrale/laurea magistrale a ciclo unico diversi da quelli sopraelencati, purché attinenti al percorso formativo.

Possono altresì richiedere l'iscrizione a singoli insegnamenti, ma esclusivamente in veste di uditori/uditrici, coloro che siano in possesso di almeno un diploma di scuola secondaria superiore.

Art. 11

Numero minimo di studentesse/studenti

Il corso di Master non potrà essere svolto se, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione, non sarà raggiunto il numero minimo di 10 studentesse/studenti.

Art. 12

Numero massimo di studentesse/studenti

Il numero massimo delle/degli iscritte/i al corso di Master è fissato in 35 unità complessive.

Art. 13

Modalità di selezione delle/dei partecipanti



La selezione avverrà sulla base del *curriculum vitae* (attinenza della laurea alla specificità del corso, voto di laurea, titoli ulteriori rispetto a quello necessario per l'accesso al Master); nel caso di candidate/i con più titoli di laurea, verrà preso in esame il voto più favorevole alla/al candidata/o stessa/o.

In caso di ex-aequo, all'ultimo posto disponibile in graduatoria, verrà data precedenza alla/al candidata/o più giovane di età.

Inoltre, in caso pervengano candidature particolarmente rilevanti in numero superiore al massimo, pari a 35 studentesse/studenti, la commissione selezionatrice si riserva la facoltà di incrementare tale numero.

La Commissione stessa verrà nominata con successivo decreto del Direttore di Dipartimento.

Art. 14 **Quota di iscrizione**

La quota di iscrizione al Corso di Master ammonta complessivamente a € 1.850,00, da versarsi in due rate:

- € 1.000,00 (+ € 16,00 per imposta di bollo), entro il 24.04.2026;
- € 850,00 entro il 01.10.2026.

La quota di iscrizione per i singoli insegnamenti ammonta a € 200,00 ciascuno da versarsi in un'unica rata al momento dell'iscrizione.

Art. 15 **Finanziamenti esterni**

Eventuali finanziamenti esterni potranno essere destinati alla copertura parziale della quota di iscrizione con criteri che saranno definiti dal Consiglio del Master.

Art. 16 **Domanda di ammissione e di iscrizione al Corso di Master**

La domanda di ammissione deve essere compilata online sul Portale Studente entro il **27.03.2026**, ore 12:00.

Procedura di **ammissione**:

- connettersi alla pagina web <http://www.studenti.uniupo.it/Home.do>;
- seguire il percorso Area Riservata -> Registrazione, quindi cliccare su "Registrazione Web";
- inserire le informazioni progressivamente richieste, sino alla generazione del proprio identificativo;



- accedere all'Area Riservata mediante l'identificativo generato (al termine della procedura di cui al punto precedente, sarà sufficiente cliccare su "Procedi con autenticazione"). A seguito di primo accesso verrà richiesta la modifica della password generata a sistema con una propria password personale e univoca;
- dal Menù seguire il percorso Segreteria -> Test di Ammissione -> Procedi con l'Ammissione -> Iscrizione Concorsi;
- selezionare il Concorso di interesse e procedere con la relativa iscrizione inserendo i dati e gli allegati richiesti che comprendono, oltre alla copia del documento di identità in corso di validità, i seguenti documenti:
 1. dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 punto m del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, attestante il conseguimento del diploma di Laurea e indicante tutti i voti riportati negli esami di profitto e nell'esame di Laurea (ad eccezione dei titoli conseguiti presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale);
 2. curriculum vitae et studiorum firmato dal/la candidato/a (data, luogo, firma), pena l'inammissibilità.

Relativamente alla fase di ammissione:

- si raccomanda di custodire le credenziali di accesso con estrema cura;
- si precisa che la selezione della voce TEST DI AMMISSIONE, seppure non vi sarà un test, è la modalità tecnica che consente di gestire la fase vera e propria di iscrizione che sarà successiva alla pubblicazione della graduatoria.

Si ricorda inoltre che per maggiori informazioni è possibile scrivere all'indirizzo e-mail master.datamanagement@uniupo.it.

Elaborazione e pubblicazione della lista/graduatoria delle/degli ammesse/i

La lista o la graduatoria (nel caso in cui vi siano oltre 35 domande) delle/degli ammesse/i verrà pubblicata nel sito internet del Dipartimento (www.disit.uniupo.it) entro il 10.04.2026, alla Sezione Post Laurea.

Procedura di iscrizione e di pagamento:

- accedere all'Area Riservata mediante l'identificativo generato durante la registrazione per presentare domanda di ammissione;
- cliccare su "Segreteria", accedendo alla pagina "Immatricolazione";
- inserire le informazioni (relative al corso d'interesse) progressivamente richieste, sino alla generazione e quindi alla stampa della domanda di iscrizione;
- tornare nella sezione "Segreteria" e selezionare la voce "Pagamenti". Nella pagina sarà disponibile la distinta di versamento relativa alla prima rata (la distinta relativa alla seconda rata comparirà in seguito);
- stampare la distinta relativa al pagamento della quota e utilizzarla per effettuare il versamento in questione presso qualsiasi istituto bancario, anche in home-banking (analogamente si dovrà procedere in seguito per il versamento della seconda rata);



- una volta pagata, la quota figurerà nella parte superiore della pagina e sarà disponibile la ricevuta di conferma del pagamento, da scaricare e conservare insieme alla domanda di immatricolazione.

Si ricorda inoltre che il numero assegnato dal sistema al termine della procedura on-line, una volta perfezionata l'iscrizione, sarà confermato come matricola effettiva attribuita alla/o studentessa/studente (nel caso di accessi successivi alla registrazione, laddove il sistema non riconosca come nome utente la stringa "nome.cognome", si ovvierà inserendo tale numero di matricola; quanto alla password, potrà utilizzarsi quella precedentemente prescelta).

Attenzione! Il pagamento deve essere effettuato successivamente alla pubblicazione della graduatoria, solo se risultate/i idonee/i, entro il 24.04.2026.

Domanda di iscrizione al singolo insegnamento

In alternativa all'iscrizione al Master, le/gli interessate/i possono presentare domanda di iscrizione a singoli insegnamenti. In questo caso, le/gli interessate/i devono formalizzare la stessa al massimo entro 15 giorni dall'inizio delle lezioni, secondo la procedura di seguito indicata.

Al fine di effettuare il versamento delle quote di iscrizione a singoli insegnamenti, è necessario:

- connettersi alla pagina web: <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do>;
- seguire il percorso Area Riservata -> Registrazione, e quindi cliccare su "Registrazione Web";
- inserire le informazioni (a carattere anagrafico) progressivamente richieste, sino alla generazione del proprio identificativo, a cui sarà da associarsi una password;
- accedere all'Area Riservata mediante l'identificativo generato (al termine della procedura di cui al punto precedente, sarà sufficiente cliccare su "Procedi con autenticazione");
- cliccare su "Segreteria", accedendo alla voce "Immatricolazione";
- inserire le informazioni relative al corso di master progressivamente richieste, sino alla stampa della domanda di iscrizione, senza generare la distinta di versamento (IUV);
- contattare la Segreteria Studenti del Polo di Alessandria (Dipartimento di Scienze e Innovazione Tecnologica) mediante la pagina UPO Risponde (<https://www.uniupo.it/it/upo-risponde>), indicando nel testo della richiesta la denominazione del master, oltreché quella/e dell'/gli insegnamento/i prescelto/i;
- solo dopo l'inserimento in carriera dell'insegnamento/degli insegnamenti da parte della Segreteria Studenti, accedere alla propria area riservata, cliccare sulla voce a menù "Pagamenti" e successivamente sul numero di fattura, dove comparirà la distinta di versamento (IUV) relativa alla quota di iscrizione per ciascun singolo insegnamento prescelto.

La domanda deve contenere:



- domanda di iscrizione generata mediante la procedura informatica richiamata, in marca da bollo di legge;
- quietanza di versamento della quota di iscrizione (attenzione a effettuare il versamento in tempo utile per poter allegare la quietanza alla domanda di iscrizione).

La domanda dovrà essere inviata all'indirizzo e-mail master.datamanagement@uniupo.it; la comunicazione contenente la domanda di iscrizione, deve riportare come oggetto la dicitura Domanda iscrizione *“titolo insegnamento” Master data management e coordinamento delle sperimentazioni cliniche 2025/2026*.

Art. 17

Responsabili del procedimento

La Responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi all'attivazione del corso è individuata nella Responsabile del Settore centrale Alta Formazione, Dott.ssa Mara Zilio.

Il Responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi alla realizzazione del corso è individuato nel Responsabile dell'Ufficio Didattica del Polo di Alessandria, Dott. Paolo Paiuzzi.