



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE PERSONE E RISORSE
SETTORE CENTRALE PERSONALE
Ufficio Programmazione del Personale e
Gestione del Personale Docente e Ricercatore
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Decreto Rettorale

Oggetto: selezione per il conferimento di n. 1 contratto di ricerca dal titolo “Advanced 3D Human-Relevant Models for Testing a 4D Injectable Hydrogel in Chronic Wound Regeneration” nel Gruppo Scientifico-Disciplinare 06/MEDS-26 – Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio, Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Assistenziali e della Prevenzione, Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione, Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate e S.S.D. MEDS-26/D – Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate, per il Dipartimento di Scienze della Salute (bando id. 4)

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale vigente;

VISTA la Legge 30/12/2010, n. 240, recante “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario” ed in particolare l'art. 22;

VISTO il “Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010” emanato con D.R. Rep. n. 769/2025 del 07/04/2025 e, in particolare, l'art. 4;

CONSIDERATO che l'Università istituisce contratti per lo svolgimento di specifici progetti di ricerca per far fronte alle esigenze delle attività di ricerca dei Dipartimenti, in relazione alle richieste pervenute e in coerenza con le prospettive di sviluppo e le scelte programmatiche stabilite dall'Ateneo;

PRESO ATTO che l'attivazione dei contrattisti di ricerca è legata esclusivamente alla realizzazione di specifici progetti di ricerca, con contratti di durata biennale, rinnovabili una sola volta per ulteriori due anni e propagabili per un ulteriore anno;

CONSIDERATO il Consiglio di Dipartimento di Scienze della Salute, con delibera n. 13/2025/7.12.1 del 11/11/2025, ha approvato la richiesta di attivazione n. 1 contratto di ricerca, art. 22 Legge 240/2010, della durata di 24 mesi, dal titolo: “Advanced 3D Human-Relevant Models for Testing a 4D Injectable Hydrogel in Chronic Wound Regeneration” nel Gruppo Scientifico-Disciplinare 06/MEDS-26 – Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio, Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Assistenziali e della Prevenzione, Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione, Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate e S.S.D. MEDS-26/D – Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate, Responsabile Scientifico Prof.ssa Lia RIMONDINI;

PRESO ATTO che la delibera ha previsto che il costo lordo complessivo sia imputato su fondi del progetto “Multifunctional self-healing injectable hydrogel for chronic wound healing and tissue regeneration” – INJECTHAL (n. 101177924) – finanziato nell'ambito del Programma Quadro Horizon Europe (CUP C13C24001250006);

VISTO che il Consiglio di Amministrazione, con delibera n. 12/2025/10.6 del 22/12/2025, ha approvato l'attivazione del suddetto contratto di ricerca, prevedendo un costo lordo complessivo pari a € 80.810,80;

ESAMINATO ogni opportuno elemento;

DECRETA

Articolo 1

E' indetta la selezione per titoli e colloquio per n. 1 contratto di ricerca ai sensi dell'art. 22 Legge 240/2010 per il Dipartimento di Scienze della Salute dal titolo *"Advanced 3D Human-Relevant Models for Testing a 4D Injectable Hydrogel in Chronic Wound Regeneration"* (id. 10) nel Gruppo Scientifico-Disciplinare 06/MEDS-26 – Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio, Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Assistenziali e della Prevenzione, Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione, Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate e S.S.D. MEDS-26/D – Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate, Responsabile Scientifico Prof.ssa Lia RIMONDINI.

Articolo 2

Conferimento del contratto di ricerca

1. I contratti di ricerca hanno durata biennale e possono essere rinnovati una sola volta per ulteriori due anni.
2. Nel caso di progetti di ricerca di carattere nazionale, europeo ed internazionale, i contratti di ricerca hanno durata biennale prorogabile fino a un ulteriore anno, in ragione delle specifiche esigenze relative agli obiettivi e alla tipologia del progetto.
3. La durata complessiva dei contratti di ricerca, anche se stipulati con istituzioni differenti, non può, in ogni caso, essere superiore a cinque anni. Ai fini del computo della durata complessiva, non sono presi in considerazione i periodi trascorsi in aspettativa per maternità o paternità o per motivi di salute secondo la normativa vigente.
4. I contratti possono essere stipulati con soggetti che siano in possesso della cittadinanza italiana, ovvero appartenenti a uno degli Stati membri dell'Unione Europea o a Stati extracomunitari, in possesso di permesso di soggiorno o che abbiano presentato regolare istanza per il suo rilascio.
5. Ai/alle vincitori/trici della selezione sarà conferito il compenso annuo lordo, erogato in rate mensili, come indicato nell'allegato 1 *"Dettaglio contratti di ricerca"* del bando.

Articolo 3

Requisiti per l'ammissione alla selezione

1. Ai candidati /alle candidate, italiane/italiani o straniere/stranieri, è richiesto:
 - di essere in possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, del titolo di Dottore di Ricerca o di titolo conseguito all'estero valutato equivalente al solo fine del conferimento del contratto dalla Commissione giudicatrice, oppure, per i settori interessati, del titolo di Specializzazione di Area Medica;
 - oppure di essere iscritti al terzo anno del corso di Dottorato di Ricerca o iscritti all'ultimo anno del corso di Specializzazione di Area Medica, purché il conseguimento del titolo sia previsto entro i sei mesi successivi alla data di pubblicazione del bando di selezione sull'Albo online di Ateneo.I cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea sono tenuti obbligatoriamente ad allegare copia del titolo di dottorato di ricerca. L'equivalenza del titolo sarà valuta dalla Commissione giudicatrice ai soli fini della procedura.
2. Ai candidati /alle candidate, può essere inoltre richiesto il possesso di eventuali altri titoli per l'accesso, se specificati nell'allegato 1 *"Dettaglio contratti di ricerca"* del bando.
3. Non possono partecipare alle selezioni:
 - il personale di ruolo, assunto a tempo indeterminato, delle Università, degli Enti Pubblici di Ricerca e delle Istituzioni il cui diploma di perfezionamento scientifico è stato riconosciuto equipollente al titolo di Dottore di Ricerca ai sensi dell'art. 74, quarto comma, del Decreto del Presidente della Repubblica 11/07/1980, n. 382;
 - coloro che hanno fruito di contratti ai sensi della versione vigente dell'art. 24 della Legge 240/2010;

- coloro che abbiano già svolto più di tre anni di contratti di ricerca ai sensi della versione vigente dell'art. 22 della Legge 240 del 2010;
 - coloro che abbiano un rapporto di parentela o di affinità fino al quarto grado compreso con una Professoressa/un Professore afferente al Dipartimento che ha proposto l'attivazione del contratto, ovvero con il Rettore, la Direttrice Generale o una/un componente del Consiglio di Amministrazione.
4. Determinano l'esclusione dalla procedura selettiva:
 - il mancato rispetto dei termini e delle modalità di invio dell'istanza di partecipazione;
 - la mancanza dei requisiti di partecipazione e di ulteriori titoli previsti per l'accesso dal presente bando.
 5. L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta, in qualsiasi momento, con motivato Decreto del Rettore, e notificato all'interessata/all'interessato.

Articolo 4

Presentazione delle domande

1. La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere compilata e inviata unicamente mediante il link: <https://diogene.uniupo.it/public/login> entro le ore 12:00 p.m. del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del bando all'Albo on line e sul sito web di Ateneo, a pena di esclusione dalla selezione. Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la documentazione di cui all'art. 5 del presente bando.
2. La domanda compilata dovrà essere firmata manualmente o digitalmente ai sensi dell'art. 21 del Codice amministrazione digitale. La data dell'invio è attestata da apposita ricevuta prodotta dal sistema informatico.
3. Nella domanda il/la candidato/a dichiarerà sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, le proprie generalità e nello specifico:
 - a) la data e il luogo di nascita;
 - b) la residenza e il domicilio;
 - c) Il recapito telefonico;
 - d) l'indirizzo di posta elettronica;
 - e) il codice fiscale, se posseduto;
 - f) la cittadinanza posseduta;
 - g) i titoli accademici con l'indicazione dell'istituzione che li ha rilasciati e della data di conseguimento;
 - h) di essere a conoscenza delle forme di incompatibilità di cui all'art. 14 del presente bando;
 - i) di impegnarsi a comunicare ogni eventuale cambiamento dell'indirizzo di posta elettronica, o recapito telefonico;
 - j) che le informazioni contenute nella domanda sono veritiere e che i documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda sono conformi all'originale;
 - k) di avere/non avere riportato condanne penali;

I/Le candidati/e affetti/e da disabilità, devono fare esplicita richiesta riguardo l'eventuale ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

L'Università non assume alcuna responsabilità nel caso di irreperibilità del/la destinatario/a dipendente da inesatta indicazione dell'indirizzo di posta elettronica, o recapito telefonico da parte del/la candidato/a.

4. I soggetti aventi diritto possono partecipare a più selezioni pubbliche indette per il conferimento dei contratti, con facoltà di opzione finale per il conferimento di uno solo di essi. Dovrà prodursi domanda separata per ognuna delle selezioni a cui il/la candidato/a intende concorrere.

Articolo 5

Allegati alla domanda

1. I/le candidati/e dovranno allegare alla domanda, mediante l'apposita procedura on line indicata all'art. 4, i seguenti documenti in formato pdf:

- a) documento d'identità e, se posseduto, il codice fiscale (tesserino oppure certificato di attribuzione del codice fiscale);
 - b) curriculum vitae (preferibilmente CV Europass compilabile tramite il link: <https://europass.europa.eu/it/create-europass-cv>) con specificazione dettagliata dell'attività scientifico- professionale idonea allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del bando;
 - c) proposta progettuale aderente al progetto di ricerca indicato all'allegato 1 "*Dettaglio contratti di ricerca*". La proposta progettuale, da presentare in lingua italiana o inglese, deve essere sottoscritta e allegata in formato pdf. Nella proposta progettuale i candidati/le candidate dovranno indicare:
 - titolo
 - parole chiave (massimo 3)
 - settore ERC ([link ERC](#))
 - abstract (max 1500 caratteri spazi esclusi)
 - descrizione progetto (max 5000 caratteri spazi esclusi).
2. Possono inoltre essere allegati alla domanda:
- a) pubblicazioni (il numero massimo delle pubblicazioni che si possono allegare è indicato, per ciascuna posizione, all'allegato 1 "*Dettaglio contratti di ricerca*"). Saranno valutate solo le pubblicazioni effettivamente allegate ed elencate nella domanda nella sezione "Pubblicazioni allegate";
 - b) ulteriori titoli non già precedentemente indicati e che si ritengono utili ai fini della selezione, conseguiti in Italia o all'estero.
3. Sono legittimati all'utilizzo delle dichiarazioni sostitutive:
- a) i cittadini italiani e dell'Unione Europea;
 - b) i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea regolarmente soggiornanti in Italia, limitatamente agli stati, alle qualità personali e ai fatti certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, fatte salve le speciali disposizioni contenute nelle leggi e nei regolamenti concernenti la disciplina dell'immigrazione e la condizione dello straniero;
 - c) i cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea autorizzati a soggiornare in Italia, nei casi in cui la produzione delle stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali fra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante.
4. L'Università è tenuta ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
5. Qualora le dichiarazioni presentino delle irregolarità o delle omissioni rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, il funzionario competente a ricevere la documentazione dà notizia all'interessato di tale irregolarità. Questi è tenuto alla regolarizzazione o al completamento della dichiarazione. In mancanza, il procedimento non ha seguito.
6. Nel caso di dichiarazione risultata falsa, il/la candidato/a decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base della falsa dichiarazione, fermo restando quanto disposto dal codice penale e delle leggi speciali in materia.
7. L'esclusione dalla procedura di selezione è disposta, in qualsiasi momento, con motivato Decreto del Rettore, e notificato all'interessata/all'interessato.

Articolo 6

Commissione giudicatrice e procedura di selezione

1. La Commissione è nominata dal Rettore alla scadenza del bando su designazione del Consiglio di Dipartimento.
2. La Commissione è composta da tre componenti effettivi e un supplente garantendo, di norma, un'adeguata rappresentanza di genere, scelti fra Professoressa/Professori e Ricercatrici/Ricercatori con esperienza di ricerca sui temi oggetto del/dei progetto/i di ricerca, di cui almeno uno inquadrato nel Gruppo Scientifico-Disciplinare oggetto del bando, di cui uno con funzioni di Segretario

verbalizzante. Possono essere

nominati anche esperti della materia e Professoressa/Professori o Ricercatrici/Ricercatori in servizio presso Atenei stranieri che si trovino in una posizione accademica corrispondente a quelle di Professoressa/Professore o Ricercatrice/Ricercatore, così come definita dall'apposito Decreto Ministeriale.

3. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici di lavoro collegiale.

Articolo 7

Modalità di svolgimento della selezione

1. La valutazione delle candidate/dei candidati è per titoli e colloquio.
2. Le candidate/i candidati dovranno allegare alla domanda l'intera documentazione utile alla valutazione con le modalità indicate dal presente bando all'art. 4 e 5.
3. Il punteggio complessivo è pari a 100 punti, secondo quanto indicato all'allegato 1 *"Dettaglio contratti di ricerca"*.
4. La selezione si attua mediante la valutazione comparativa delle candidate/dei candidati ed è volta a valutare l'aderenza delle proposte progettuali presentate dalle candidate/dai candidati con il progetto di ricerca oggetto della stessa, nonché il possesso, da parte delle candidate/dei candidati, di un curriculum scientifico- professionale idoneo allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del contratto.
5. La valutazione sarà integrata da un colloquio pubblico utile ad accertare l'attitudine alla ricerca delle/dei candidate/i. La data e la modalità di svolgimento del colloquio sono indicati nell'allegato 1 *"Dettaglio contratti di ricerca"* del bando pubblicato sul sito web di Ateneo. Tutte le candidate e i candidati sono ammessi al colloquio, tranne coloro per i quali è stata disposta e notificata l'esclusione dalla procedura di selezione. Non sono previste altre comunicazioni ai candidati poiché gli avvisi e le informazioni pubblicati sul sito web di Ateneo hanno valore di notifica. La mancata presentazione al colloquio verrà considerata una rinuncia alla selezione.
6. La Commissione procede alla valutazione sulla base dei punteggi massimi specificatamente indicati, per ogni selezione, nell'allegato 1 *"Dettaglio contratti di ricerca"*.
7. Le/i candidate/i sono valutate/valutati comparativamente sulla base dei seguenti elementi:
 - a) qualità, originalità e innovatività della proposta progettuale, con riferimento al progetto di ricerca oggetto della selezione;
 - b) attinenza e rilevanza delle attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione ai contenuti del progetto di ricerca oggetto della selezione;
 - c) attinenza delle pubblicazioni allegate con il progetto di ricerca oggetto della selezione;
 - d) colloquio volto ad accertare l'idoneità allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del contratto e alla realizzazione della proposta progettuale presentata, nonché alla valutazione della conoscenza della lingua inglese e/o di altre lingue rilevanti per la ricerca.
8. La Commissione, dopo adeguata valutazione dei titoli e sulla base dei criteri stabiliti da bando, procede collegialmente all'espressione, per ogni singolo criterio di valutazione, di un motivato giudizio e all'attribuzione del relativo punteggio.
9. I punteggi attribuiti ai criteri di cui al precedente comma 7 lettere a), b) e c) dovranno esser resi noti alle candidate/ai candidati prima dell'effettuazione del colloquio.
10. La Commissione, una volta conclusa la valutazione, esprime collegialmente, per ciascuna candidata/ciascun candidato, un motivato giudizio complessivo e relativo punteggio.
11. La Commissione redige una graduatoria di merito tenendo conto dei punteggi conseguiti dalle candidate/dai candidati e individua la vincitrice/il vincitore della selezione. La selezione si intende superata con un punteggio minimo di 70 punti su 100 complessivi.
12. In caso di parità di punteggio, la preferenza è data alla candidata/al candidato di età anagrafica minore.

Articolo 8

Termine del procedimento

1. Gli atti della procedura selettiva sono approvati con decreto del Rettore pubblicato sull'Albo online nel rispetto dei principi di trasparenza e protezione dei dati personali. In sede di approvazione degli atti viene approvata la graduatoria e dichiarata/o la vincitrice/il vincitore del contratto di ricerca.
2. La stipula del contratto dovrà avvenire entro 30 giorni dall'approvazione degli atti, la presa di servizio potrà essere differita fino ad un massimo di 30 giorni, in accordo tra le parti, nel rispetto delle esigenze del progetto di ricerca e delle relative regole di rendicontazione.
3. È inoltre possibile prevedere il differimento del termine per la stipula del contratto in caso di conseguimento del titolo di studio, di cui all'art. 7 del presente "Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010" vigente, o in assenza di permesso di soggiorno, di cui all'art. 2 del suddetto Regolamento, con l'accordo delle parti coinvolte, e comunque nel rispetto del progetto di ricerca e/o del programma di finanziamento e delle relative regole di rendicontazione.
4. La mancata stipula e la mancata presa di servizio nei termini stabiliti da parte dell'interessato sono considerate rinuncia all'attività e al contratto.
5. La validità della graduatoria di merito è fissata in 24 mesi dalla data di approvazione degli atti. In caso di rinuncia o di mancata presa di servizio o di decadenza del vincitore o di dimissioni si può procedere allo scorrimento della graduatoria secondo quanto previsto dall'art. 9 del "Regolamento per il conferimento di contratti di ricerca, ai sensi dell'art. 22 della Legge 240/2010".

Articolo 9

Stipula del contratto di lavoro e relativa durata

1. L'Amministrazione, all'atto della stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato, invita l'interessata/l'interessato a presentare la documentazione richiesta ai sensi della normativa vigente.
2. Nel contratto dovranno essere indicati:
 - a) la data di inizio e del termine finale del rapporto di lavoro;
 - b) la sede principale di lavoro;
 - c) le attività relative al progetto di ricerca
 - d) l'indicazione del trattamento retributivo;
 - e) l'indicazione dell'obbligo di presentare al Dipartimento, con cadenza annuale e al termine del contratto, una relazione sull'attività svolta, approvata dal responsabile scientifico;
 - f) l'indicazione delle cause di risoluzione del contratto e dei necessari termini di preavviso;
 - g) l'indicazione delle cause di recesso, ai sensi dell'art. 2119 c.c.;
 - h) gli aspetti relativi alla proprietà intellettuale e alla normativa sul trattamento dei dati e relativi obblighi di riservatezza.
 - i) l'impegno al rispetto degli obblighi e a conformare la propria attività e la propria condotta ai principi etici e deontologici previsti dal vigente "Codice etico e di comportamento della comunità universitaria";
 - l) eventuali riferimenti al progetto e al programma di finanziamento, nel caso di contratto attivato su fondi esterni.
3. Il contratto di lavoro è sottoscritto dal/dalla contrattista e dal Rettore.

Articolo 10

Rapporto di lavoro

1. La contrattista/il contrattista svolge esclusivamente attività di ricerca scientifica oggetto del contratto di ricerca.
2. La competenza disciplinare è regolata dall'articolo 7 della L. n. 300 del 1970, ss.mm.ii. e il procedimento e le sanzioni sono di competenza del Rettore.

3. La titolarità dei contratti non dà alcun diritto in ordine all'accesso ai ruoli universitari.
4. La contrattista/il contrattista è sottoposta/o ai controlli sanitari previsti dal D.Lgs. 81/2008 a carico dell'Ateneo e alla normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro.
5. La contrattista/il contrattista di ricerca può essere autorizzato dall'Azienda Ospedaliera/CNR/altri enti ad accedere agli spazi per lo svolgimento di attività funzionali alle attività di ricerca previste dal proprio progetto, previa richiesta della Direttrice/del Direttore di Dipartimento.

Articolo 11

Trattamento dei dati personali

1. Ai fini della partecipazione alla selezione, il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio, pena l'esclusione dalla selezione.
2. I dati personali indicati dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, direttamente applicabile dal 25/05/2018, sono utilizzati e trattati a fini concorsuali e per l'eventuale assunzione in servizio.
3. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Rettore pro-tempore dell'Università del Piemonte Orientale. Il Responsabile del trattamento dei dati personali è la Dirigente della Divisione del Personale e Risorse Finanziarie.

Articolo 12

Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Gestione Giuridica del Personale Dott. Luca Brancato.

Articolo 13

Pubblicità

1. Il bando è pubblicizzato sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca e sul Portale dell'Unione Europea e pubblicato all'Albo online di Ateneo e sul sito web dell'Ateneo (www.uniupo.it).

Articolo 14

Disposizioni finali

1. Per quanto non previsto dal presente bando valgono le disposizioni contenute nelle norme citate in premessa e, in particolare, quelle previste dal Regolamento di Ateneo per il conferimento di contratti di ricerca ai sensi dell'art. 22 della Legge 30 dicembre 2010, n. 240, consultabile sul sito dell'Ateneo al link: <https://www.uniupo.it/it/ateneo/regole-trasparenza-sindacati/normativa/regolamento-il-conferimento-di-contratti-di-ricerca-ai-sensi-dell%E2%80%99art-22-della-legge-2402010-0>

IL RETTORE
Prof. Menico RIZZI



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

LA DIRIGENTE DELLA DIVISIONE PERSONE E RISORSE

(DOTT.SSA ELISABETTA ZEMIGNANI)

VISTO

LA RESPONSABILE DELL'UFFICIO

PROGRAMMAZIONE DEL PERSONALE E

GESTIONE DEL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE

(ANTONELLA FERRERI)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

CENTRALE PERSONALE

(LUCA BRANCATO)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

DETTAGLIO CONTRATTI DI RICERCA
IDENTIFICATIVO PER CANDIDATURA ID. 10

CARATTERISTICHE DEL CONTRATTO DI RICERCA	
DIPARTIMENTO	Dipartimento di Scienze della Salute
TITOLO	Advanced 3D Human-Relevant Models for Testing a 4D Injectable Hydrogel in Chronic Wound Regeneration
AREA SCIENTIFICA	AREA 06 - SCIENZE MEDICHE
GRUPPO SCIENTIFICO-DISCIPLINARE	06/MEDS-26 – Scienze Tecniche di Medicina di Laboratorio, Scienze delle Professioni Sanitarie Tecniche Diagnostiche, Assistenziali e della Prevenzione, Scienze delle Professioni Sanitarie della Riabilitazione, Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate
SETTORE SCIENTIFICO-DISCIPLINARE	MEDS-26/D – Scienze Tecniche Mediche e Chirurgiche Avanzate
RESPONSABILE SCIENTIFICO	Prof.ssa Lia RIMONDINI
BREVE DESCRIZIONE DEL PROGETTO DI RICERCA	The project must be focused on the development and validation of advanced 3D human-relevant models of chronic wounds to investigate and optimize the performance of an innovative 4D injectable hydrogel designed to promote tissue regeneration and control inflammation and infection
DURATA	24 mesi
POSTI A CONCORSO	1
SEDE PRINCIPALE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ	Centro Ipazia- CAAD – Via Trieste 15/A Novara
LORDO TOTALE ANNUO	28.456,51 € (comprensivo di tredicesima)
FINAZIAMENTO	fondi del progetto “Multifunctional self-healing injectable hydrogel for chronic wound healing and tissue regeneration” – INJECTHAL (n. 101177924) – finanziato nell’ambito del Programma Quadro Horizon Europe
CUP	C13C24001250006

PROGETTO (indicazioni utili per la presentazione)	- titolo - parole chiave (massimo 3) - settore ERC (link ERC) - abstract (max 1500 caratteri spazi esclusi) - descrizione progetto (max 5000 caratteri spazi esclusi) - Il progetto deve includere lo sviluppo e l'utilizzo di modelli in vitro avanzati fisiologicamente rilevanti per infiammazione ed infezione per la valutazione preclinica di idrogeli caricati con molecole bioattive
N. PUBBLICAZIONI PRESENTABILI PER LA VALUTAZIONE	massimo n. 5 pubblicazioni allegabili

REQUISITI (art. 3 del bando)	• possesso, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, del titolo di Dottore di Ricerca o di titolo conseguito all'estero valutato equivalente al solo fine del conferimento del contratto dalla Commissione giudicatrice, oppure, per i settori interessati, del titolo di Specializzazione di Area Medica • oppure iscrizione al terzo anno del corso di Dottorato di Ricerca oppure iscrizione all'ultimo anno del corso di Specializzazione di Area Medica, purché il conseguimento del titolo sia previsto entro i sei mesi successivi alla data di pubblicazione del bando di selezione sull'Albo online di Ateneo
ULTERIORI TITOLI RICHIESTI PER L'ACCESSO a pena di esclusione dalla procedura	partecipazione a progetti di ricerca internazionale
LINGUA DA ACCERTARE NEL CORSO DEL COLLOQUIO	Inglese
DATA E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL COLLOQUIO	La selezione si svolgerà <u>in presenza</u> il giorno 19/03/2026 alle ore 10,00 presso il CAAD - Via Trieste 15/A - Novara

VALUTAZIONE

CRITERI	La valutazione comparativa per titoli sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri: - qualità, originalità e innovatività della proposta progettuale, con riferimento al progetto di ricerca oggetto della selezione; - attinenza e rilevanza delle attività di ricerca precedentemente svolte, nonché delle eventuali esperienze lavorative, in relazione ai contenuti del progetto di ricerca oggetto della selezione (verrà attribuito un punteggio solo alle attività attinenti e rilevanti); - attinenza delle pubblicazioni allegate con il progetto di ricerca oggetto della selezione: (verrà attribuito un punteggio solo alle attività attinenti e rilevanti).
IDONEITA'	Saranno considerati idonei i candidati, la cui valutazione avrà ottenuto punteggio minimo di 70 punti (titoli + colloquio)

La Commissione procederà alla valutazione sulla base dei seguenti punteggi massimi:

PUNTEGGI MASSIMI

- ai titoli è assegnato un punteggio complessivo massimo di **40 punti**, così suddiviso tra i seguenti criteri di valutazione:

Proposta progettuale presentata dal candidato	Massimo punteggio
<i>Qualità della proposta progettuale, con riferimento al progetto di ricerca oggetto della selezione</i>	10
<i>Originalità della proposta progettuale con riferimento al progetto di ricerca oggetto della selezione</i>	5
<i>Innovatività della proposta progettuale con riferimento al progetto di ricerca oggetto della selezione</i>	5
Attinenza e rilevanza delle attività precedenti in relazione al progetto di ricerca	10
Attinenza delle Pubblicazioni allegate in relazione al progetto di ricerca	10
Totale Punteggio Titoli	40

Al colloquio è assegnato un punteggio complessivo massimo di **60 punti**, così suddiviso tra i seguenti criteri di valutazione:

Colloquio volto a valutare:	Max punteggio
L'idoneità allo svolgimento dell'attività di ricerca oggetto del contratto	40
La realizzabilità della proposta progettuale presentata	20
Totale Punteggio Colloquio	60

Saranno considerati idonei i candidati la cui valutazione avrà ottenuto punteggio minimo di 70 punti (titoli + colloquio).

INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018)

Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del Decreto legislativo n. 196/2003 come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018 ("Codice Privacy"), l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" ("l'ente") La informa riguardo al trattamento dei Suoi dati personali in relazione alla partecipazione alla presente selezione. I dati sono trattati in osservanza ai principi di liceità, correttezza e trasparenza in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Resta ferma l'osservanza da parte dell'ente della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

Le presenti informazioni potrebbero subire delle variazioni nel tempo e si deve verificare nella sezione Privacy dell'Università la versione più aggiornata.

Definizioni

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").

Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Responsabile per la protezione dei dati: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento di fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dalle norme relative alla protezione dei dati, nonché di sorvegliare l'osservanza di tali norme e delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali.

Destinatari: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.

Dati sensibili/particolari: i dati riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal responsabile o dalle persone autorizzate, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione.

Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

Identità e dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati personali

Titolare del trattamento: l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali. I dati di contatto del titolare del trattamento sono - Rettorato, via Duomo, 6 - 13100 Vercelli – telefono 0161/261500

Responsabile per la protezione dei dati

Il responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato all'indirizzo mail dpo@uniupo.it

Finalità e base giuridica del trattamento

Finalità istituzionali: I dati personali dei/delle candidati/e saranno trattati ai fini della partecipazione alla selezione e dunque per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi ed in conformità dell'art. 2-ter del Codice Privacy. Non sono

richiesti dati sensibili/particolari se non per espressa previsione normativa. In tal caso il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi ed in conformità dell'art. 2-sexies del Codice Privacy. Il conferimento dei dati è indispensabile per partecipare alla selezione.

Finalità di legge: I dati personali dei/delle candidati/e saranno inoltre trattati per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6.1.c del Regolamento). Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere a specifici obblighi di legge e pertanto è indispensabile per partecipare alla selezione.

Categorie di destinatari dei dati personali

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Università o in base a specifici obblighi di legge i dati personali dei/delle candidati/e personali saranno accessibili alle seguenti categorie di soggetti. Soggetti autorizzati (ex art. 29 Regolamento) quali: personale amministrativo e tutti coloro che nell'ambito delle proprie mansioni e per il raggiungimento della finalità del trattamento dovessero avere la necessità di accedere ai dati.

Soggetti nominati responsabili del trattamento (ex art. 28 Regolamento) o titolari autonomi quali: consorzio interuniversitario CINECA, Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, altri enti al fine della verifica della veridicità dei dati trasmessi. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici in ottemperanza a specifici obblighi di legge.

Trasferimento di dati dall'estero: I dati personali dei/delle candidati/e non saranno trasferiti all'estero.

Periodo di Conservazione dei Dati: I dati necessari per partecipazione alla selezione saranno conservati per un periodo di dieci anni; peraltro i dati personali contenuti in atti e provvedimenti afferenti la procedura di concorso saranno conservati in base alle disposizioni di legge. I dati obbligatori per legge verranno conservati per il periodo previsto dalla specifica normativa.

Diritti

I candidati godono dei seguenti diritti, di seguito elencati:

Diritto di accesso ai dati personali.

Diritto di rettifica.

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla cancellazione dei dati (cd. "Diritto all'oblio").

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla limitazione del trattamento dei dati.

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla portabilità dei dati.

Nei casi previsti dalla legge, il diritto di opporsi alle attività di trattamento.

In caso di trattamento basato sul consenso, la possibilità di revocarlo in ogni tempo fermo restando la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato.

Esercizio dei diritti

I/Le candidati/e possono fare richiesta di esercitare tali diritti usando i dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati. In relazione ad un trattamento non ritenuto conforme alla normativa, il/la candidato/a può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali; In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si è verificata la presunta violazione.