



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE

DIVISIONE DIDATTICA E
INTERNAZIONALIZZAZIONE
SETTORE CENTRALE ALTA
FORMAZIONE

Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC

Tel. 0161 261 529/546 o

0161 228 431

progetti.didattica@uniupo.it

Decreto del Rettore

OGGETTO: *Bando di ammissione alla VI edizione del corso di perfezionamento “Formatori primary nursing”, presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale, per l’a.a. 2025/2026.*

IL RETTORE

- VISTO** l’art. 1, comma 15, della L. 14 gennaio 1999 n. 4, relativo tra l’altro alla formazione universitaria;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per la Realizzazione di Corsi di Master di I e di II Livello, di Corsi di Perfezionamento e di Corsi di Alta Formazione e di Aggiornamento Professionale;
- VISTO** la delibera del Consiglio del Dipartimento di Medicina Traslazionale n. 10/2025/4.3.4 del 22/10/2025, relativa al corso in oggetto;
- VISTA** la delibera del Senato Accademico n. 10/2025/11.2 del 14/11/2025, con cui si esprime parere favorevole sull’attivazione del corso stesso;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 11/2025/12.2 del 19/11/2025, con cui si attiva il corso;
- CONSIDERATO** che quest’ultimo, diretto dal Prof. Alberto Dal Molin, ha lo scopo di sviluppare conoscenze, capacità e metodi utili per diventare formatrici/formatori primary nursing, e quindi per collaborare con le/i dirigenti e le/i coordinatrici/coordinatori infermieristiche/infermieristici all’implementazione del relativo modello organizzativo nelle unità operative;

DECRETA

di emanare il bando di ammissione alla VI edizione del corso di perfezionamento “Formatori primary nursing”, presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale, per l’a.a. 2025/2026, secondo il testo in allegato.



IL RETTORE
(Menico Rizzi)

VISTO
LA DIRIGENTE DELLA DIVISIONE
(Ilaria Maria Adamo)

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.



Allegato

Corso di Perfezionamento “Formatori primary nursing” (a.a. 2025/2026, VI ed.)

Art. 1 Il Corso

È attivata, per l'a.a. 2025/2026, la VI edizione del Corso di Perfezionamento “Formatori Primary nursing”, presso il Dipartimento di Medicina Traslazionale dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale, in collaborazione con l'ASL di Biella.

Art. 2 Obiettivi formativi e potenziali sbocchi professionali

Lo scopo del Corso è di sviluppare conoscenze, capacità e metodi utili per diventare formatrici/formatori *Primary nursing* e per collaborare, di conseguenza, con le/i dirigenti e le/i coordinatrici/coordinatori infermieristiche/infermieristici all'implementazione del modello organizzativo *Primary nursing* (di seguito: *Primary nursing*) nelle unità operative ospedaliere.

Obiettivi formativi

Al termine del Corso, la/o studentessa/studente che ne avrà proficuamente fruito le attività, sarà in grado di:

- argomentare i fondamenti concettuali, i principi, le modalità organizzativo/assistenziali del *Primary nursing*;
- predisporre una strategia di implementazione del *Primary nursing*;
- preparare e condurre interventi formativi atti a sostenere l'implementazione del *Primary nursing*;
- condurre valutazioni in merito allo stato di avanzamento di un progetto di implementazione del *Primary nursing* nel proprio contesto lavorativo, nonché valutazioni sull'impatto che il *Primary nursing* ha sulla qualità assistenziale e sulla valorizzazione delle competenze professionali.

Sbocchi occupazionali

Gli ambiti operativi in cui la/il professionista potrà operare sono:

- strutture ospedaliere o territoriali in cui si implementa il *Primary nursing*;
- attività di formazione e consulenza a sostegno dei cambiamenti organizzativi connessi all'implementazione del *Primary nursing*.



Art. 3 Piano didattico

Il Corso di Perfezionamento prevede 525 ore suddivise tra attività didattica, tirocinio, studio individuale, attività di preparazione della tesi e comporta il conseguimento di 21 crediti formativi universitari (CFU).

Esso si articola in attività teoriche organizzate in 3 corsi integrati, strutturati in moduli e in attività di tirocinio.

L'articolazione degli insegnamenti, dei crediti attribuiti e delle ore di impegno è la seguente:

Corso integrato	Moduli	SSD	CFU	Ore di lezione	Ore studio individuale	Tot.
INFERMIERISTICA E PRIMARY NURSING (4 CFU)	Fondamenti concettuali e principi del <i>Primary Nursing</i>	MED/45	1	8	17	25
	Ragionamento clinico applicato all'assistenza infermieristica e ostetrica: impostazione metodologica	MED/45	1	8	17	25
	I casi clinici come strumenti di apprendimento del ragionamento clinico	MED/45	1	8	17	25
	La supervisione dei casi clinici: valore e dinamica del metodo	MED/45	1	8	17	25
	Totale		4	32	68	100
PRIMARY NURSING, CAMBIAMENTO ORGANIZZATIVO E VALUTAZIONE DEGLI ESITI (5 CFU)	Manuale di implementazione del PN: dall'analisi critica dei processi di lavoro e delle variabili organizzative, alla definizione delle regole operative	MED/45	1	8	17	25
	Profilo di posto quale strumento per la valutazione delle competenze e del bisogno formativo: impostazione concettuale e metodologica	MED/45	1	8	17	25



	La funzione di coordinamento di processo nel PN: aspetti organizzativi, di sostegno e di supervisione	MED/45	1	8	17	25
	Progettazione organizzativa e il cambiamento organizzativo	MED/45	1	8	17	25
	La ricerca applicata alla pratica clinica: sistema di monitoraggio e valutazione degli esiti	MED/45	1	8	17	25
	Totale		5	40	85	125
FORMARE AL PRIMARY NURSING (7 CFU)	Intervista narrativa	M- PSI/01	1	4	21	25
	Condurre gruppi di studio e di riflessione nella prospettiva di una comunità di pratica: aspetti concettuali e metodologici	SPS/09	1	8	17	25
	La progettazione formativa	MED/45	1	8	17	25
	La progettazione formativa applicata	MED/45	2	16	34	50
	Condivisione di esperienze: dalla teoria alla pratica	MED/45	1	8	17	25
	Il Primary Nursing in ostetricia: cura continuativa e relazione terapeutica	MED/45	1	4	21	25
	Totale		7	48	127	175
TIROCINIO (3 CFU)	Esperienza clinica, analisi e progettazione organizzativa, conduzione di una lezione	MED/45	3	/	/	75
PROJECT WORK (2 CFU)			2	/	/	50
Totale			21	120	280	525

In sintesi:

Attività	Ore
Lezione	120
Tirocinio	75
Project Work	50



Studio individuale	280
Totale	525

Art. 4

Periodo e sede di svolgimento del corso

Il Corso di Perfezionamento si svolgerà nell'a.a. 2025/2026. Le lezioni avranno inizio indicativamente a partire dal mese di aprile 2026 e si concluderanno entro il mese di luglio 2026.

Le attività formative in presenza saranno tenute presso le aule di Città Studi di Biella e/o le aule del Dipartimento di Medicina Traslazionale dell'Università degli Studi del Piemonte Orientale – sede di Novara.

Art. 5

Modalità di svolgimento delle attività didattiche

Gli insegnamenti istituzionali prevedono lezioni frontali, lezioni alternate a discussioni plenarie guidate, lavori di gruppo e simulazioni. Per facilitare la frequenza, una parte delle lezioni verrà erogata in modalità "a distanza".

Le giornate di lezione saranno indicativamente ripartite su tre settimane non consecutive, intervallate da periodi di assenza di attività teoriche oppure da attività di tirocinio.

I tirocini clinici sono tenuti all'interno delle Aziende Sanitarie convenzionate.

Art. 6

Modalità di attestazione della frequenza

La frequenza alle lezioni teoriche dovrà raggiungere il 75% delle ore previste.

La frequenza del tirocinio dovrà raggiungere il 100% delle ore pianificate.

L'attestazione avverrà sulla base delle firme degli appositi registri di presenza; per quanto riguarda la formazione a distanza, verrà registrato il dato di frequenza mediante accesso ad apposita piattaforma informatica.

Art. 7

Verifica di profitto

Al termine del Corso di Perfezionamento, antecedentemente alla discussione del Project Work, è prevista una prova di valutazione, consistente in un esame orale o scritto con valutazione d'idoneità.

Art. 8

Contenuti, caratteristiche della prova finale



Al termine del percorso formativo, previo superamento della verifica di profitto, la/il candidata/o discuterà un Project Work consistente nella proposta di progettazione di un'implementazione del *Primary nursing* che, nel caso di soggetti afferenti a strutture medico-sanitarie, potrà essere realizzata presso queste ultime. L'elaborato potrà essere effettuato anche in gruppo.

Art. 9

Titolo di studio rilasciato

Alla/al candidata/o che abbia rispettato l'obbligo di frequenza, dei singoli moduli e del tirocinio, e superato la verifica di profitto e la prova finale, verrà rilasciato l'attestato di frequenza al Corso di Perfezionamento "Formatori Primary Nursing", a firma del Direttore del Corso.

Art. 10

Requisiti di ammissione al Corso

Possono presentare domanda di ammissione al Corso di Perfezionamento coloro che sono in possesso di uno dei seguenti titoli:

- Laurea in Infermieristica;
- Laurea in Infermieristica pediatrica;
- Laurea in Ostetricia;
- Diploma Universitario per Infermiere e Infermieri pediatrico;
- Titolo equipollente secondo quanto disposto dall'art. 4 comma 1 della Legge 26 febbraio 1999 n. 42 e dall'art. 1, comma 10 della Legge 8 gennaio 2002 n. 1.

La Commissione di selezione si riserva di valutare eventuali domande presentate da candidate/i in possesso di altri titoli accademici, anche in base ai Decreti Ministeriali di equipollenza.

Art. 11

Numero minimo di studentesse/studenti

Il Corso di Perfezionamento non potrà essere svolto se, alla scadenza del termine per la presentazione delle domande di iscrizione, non sarà raggiunto il numero minimo di 8 studentesse/studenti.

Art. 12

Numero massimo di studentesse/studenti e modalità di selezione

Il numero massimo di studentesse/studenti che potrà prendere iscrizione al Corso è fissato in 30 unità.

La selezione consisterà nella valutazione del curriculum vitae e, qualora il numero di domande di ammissione sia superiore alle 30 unità, anche in un colloquio in modalità telematica;



in tal caso, l'ammissione al Corso di Perfezionamento è determinata da una graduatoria derivante da:

- valutazione curriculum (max. 40 punti);
- colloquio (max. 50 punti).

A parità di punteggio sarà data priorità alla/al candidata/o più giovane.

Art. 13

Domanda di ammissione alla selezione

La domanda di ammissione alla selezione dovrà essere presentata entro **il 2 febbraio 2026, ore 12.00**.

Per iscriversi alla prova di ammissione, le/i candidate/i devono compilare la domanda on line accedendo al sito <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> nell'area "Servizi on-line Studenti" e procedere come riportato di seguito:

1. effettuare la registrazione al portale: <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do> completando tutti i dati obbligatori (solo se non già in possesso delle credenziali per l'accesso ai servizi on line di Ateneo). Le credenziali (UserID e password scelta) verranno inviate all'indirizzo e-mail inserito in fase di registrazione;
2. procedere al LOGIN inserendo il proprio UserID seguito da *@esterni.uniupo.it* e la password. Cliccare sul pulsante "Test di ammissione", sotto la voce di menù "Segreteria", scegliendo il Concorso di ammissione per il Corso di Perfezionamento "Formatori primary nursing" (affidente al Dipartimento di Medicina Traslazionale) e inserendo i dati relativi alla domanda di ammissione;
3. compilare la domanda di ammissione alla selezione.

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 punto m) del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il conseguimento del diploma di laurea, con indicazione di data, luogo di conseguimento e votazione di laurea riportata (ad eccezione dei titoli conseguiti presso l'Università degli Studi del Piemonte Orientale);
- per le/gli Infermiere/i, in possesso di titoli equiparati/equipollenti, dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi dell'art. 46 punto m) del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, attestante il conseguimento dei titoli equiparati/equipollenti, ai sensi della vigente normativa, e analoga dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuto conseguimento del diploma di Scuola Secondaria Superiore di secondo grado di durata quinquennale;
- per tutte/i, *curriculum vitae et studiorum*, datato e firmato, e che verrà valutato in sede di prova di selezione;
- copia del documento d'identità in corso di validità.



Le/I candidate/i in possesso di un titolo estero, al fine di produrre la documentazione supplementare, sono invitate/i a consultare il sito web del MUR, all'indirizzo: <https://www.universitaly.it/studenti-stranieri>

Per maggiori informazioni relative alla didattica e alle procedure amministrative è possibile scrivere all'indirizzo e-mail primary.nursing@uniupo.it. È inoltre possibile rivolgersi alla Segreteria Studenti mediante il servizio [UPOrisponde](#).

Art. 14

Data di pubblicazione dell'elenco delle/degli ammesse/i

L'elenco delle/degli ammesse/i al Corso di Perfezionamento sarà pubblicato sul sito web della [Scuola di Medicina](#) entro il **13 febbraio 2026**.

Qualora il numero delle/dei candidate/i dovesse superare le 30 unità, la data e i dettagli del colloquio saranno pubblicati sul sito web della [Scuola di Medicina](#).

Art. 15

Domanda di iscrizione al Corso

L'iscrizione dovrà effettuarsi entro il **2 marzo 2026, ore 12.00**, mediante la seguente procedura:

- connettersi alla pagina web <https://www.studenti.uniupo.it/Home.do>;
- cliccare su "Segreteria", accedendo alla "Pagina Immatricolazione";
- inserire le informazioni (relative al corso d'interesse) progressivamente richieste, sino alla generazione della distinta di versamento (IUV) relativa alla rata d'iscrizione che comprende anche l'imposta di bollo d'importo pari a € 16,00.

Si ricorda inoltre che, l'effettiva iscrizione al Corso è subordinata al pagamento della quota di iscrizione e dell'importo della marca da bollo virtuale entro il termine previsto (l'Amministrazione verificherà l'avvenuto versamento della stessa in mancanza della quale la domanda d'iscrizione non potrà essere accettata).

Per maggiori informazioni relative alla didattica e alle procedure amministrative è possibile scrivere all'indirizzo e-mail primary.nursing@uniupo.it. È inoltre possibile rivolgersi alla Segreteria Studenti mediante il servizio [UPOrisponde](#).

Art. 16

Quota di iscrizione

Il costo del Corso di Perfezionamento per ogni studentessa/studente è di € 1.350,00 (+ € 16,00 per la marca da bollo) da versarsi all'atto dell'immatricolazione al Corso stesso.

Non sono previsti rimborsi dopo l'inizio delle attività didattiche.

Art. 17



Contributi esterni

È previsto un contributo da parte di Trust Leonora Onlus (<https://www.trustleonora.com/>), in virtù del quale è stato possibile definire per la generalità delle/dei partecipanti una quota di iscrizione inferiore a quella definita per la precedente edizione del corso.

L'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Novara e del VCO ha manifestato l'intenzione di provvedere alla copertura finanziaria di due quote di iscrizione al corso per partecipanti iscritte/i all'Ordine stesso. Quest'ultimo attiverà un'apposita procedura, alla quale si rimanda, per l'attribuzione del beneficio in questione. Le informazioni sono disponibili al seguente link: <https://www.opinovaravco.it/>.

Art. 18

Responsabili di Procedimento

La Responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi all'attivazione del corso è individuata nella Responsabile del Settore centrale Alta Formazione, Dott.ssa Mara Zilio.

La Responsabile del procedimento competente per gli adempimenti relativi alla realizzazione del corso è individuata nella Responsabile dell'Ufficio Didattica del Polo di Novara, Dott.ssa Martina Fortuna.