



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIVISIONE DEL PERSONALE E
RISORSE FINANZIARIE
SETTORE GESTIONE GIURIDICA DEL
PERSONALE

Ufficio Concorsi
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261587
concorsi@uniupo.it

Decreto Direttrice Generale

OGGETTO: scorrimento, a favore di n. 2 unità, della graduatoria di merito della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale, sedi di Vercelli, Novara e Alessandria (CODICE CONCORSO: 2023-PTA-ND-05)

LA DIRETTRICE GENERALE

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 14/03/2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.D.G. Rep. n. 1388/2023 del 07/09/2023 di indizione della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale, sedi di Vercelli, Novara e Alessandria;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 2031/2023 del 18/12/2023 con il quale sono stati approvati gli atti della succitata procedura selettiva ed è stata altresì approvata la graduatoria di merito;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 17/2024 del 10/01/2024 di scorrimento della graduatoria di merito a favore della candidata Sig.ra Francesca DAFFARA, collocatasi all'ottavo posto;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 713/2024 del 16/04/2024 di scorrimento della graduatoria di merito a favore di n. 10 unità;

VISTA la nota assunta a Prot. n. 52985 del 18/04/2024 con la quale il Sig. Daniele CECCHETTI ha comunicato di voler rinunciare alla stipula del contratto per la suddetta selezione;

VISTO il D.D.G. Rep. n. 1196/2024 del 26/06/2024 di "utilizzo di 4,62 punti organico disponibili per la programmazione per il Personale Tecnico Amministrativo – programmazione reclutamenti 2024";

RITENUTO di poter procedere allo scorrimento della graduatoria di merito in oggetto a favore di n. 2 ulteriori unità di personale di Categoria C;

ACCERTATO che sono utilmente collocate in graduatoria, ai fini dello scorrimento, le seguenti candidate:

- Sig.ra Angelica VENTURINI, utilmente collocata al ventesimo posto della graduatoria di merito;
- Sig.ra Giorgia PETRUZZIELLO, utilmente collocata al ventunesimo posto della graduatoria di merito;

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.

AF/sn

Y:\CONCORSI\1-ANTONELLA\SCORRIMENTO GRADUATORIA_7C_2 posti.doc



CONSIDERATO che la Sig.ra Angelica VENTURINI risulta già in servizio presso questo Ateneo con contratto a tempo determinato, presso la Divisione Didattica, Settore Didattica e Segreterie, Ufficio Didattica e Segreterie Polo di Vercelli;

CONSIDERATO che le succitate assunzioni comportano l'utilizzo complessivo di 0,50 punti organico;

ESAMINATO ogni ulteriore e opportuno elemento

DECRETA

ART. 1 Di disporre, tenuto conto di quanto descritto in premessa, lo scorrimento a favore delle sottoindicate n. 2 unità di personale dalla graduatoria di merito della selezione pubblica, per esami, per l'assunzione di n. 7 unità complessive di personale di Categoria C, Posizione Economica 1, con contratto a tempo indeterminato, a tempo pieno, Area Amministrativa, per i servizi di supporto alle procedure amministrative delle Strutture dell'Università del Piemonte Orientale:

- Sig.ra Angelica VENTURINI, utilmente collocata al ventesimo posto della graduatoria di merito;
- Sig.ra Giorgia PETRUZZIELLO, utilmente collocata al ventunesimo posto della graduatoria di merito.

ART. 2 Le suddette unità di personale presteranno servizio:

- Sig.ra Angelica VENTURINI presso la Divisione Didattica, Settore Didattica e Segreterie, Ufficio Didattica e Segreterie Polo di Vercelli;
- Sig.ra Giorgia PETRUZZIELLO presso la Direzione Generale - Settore di Supporto agli Organi, sede di Vercelli.

ART. 3 Per l'assunzione delle sopraindicate unità di personale saranno utilizzati complessivamente 0,50 punti organico, come di seguito indicato:

NOMINATIVO	PUNTI ORGANICO	DECRETO DI IMPUTAZIONE	VALORE PUBBLICO/ FATTORE ABILITANTE/ AREA	DESCRIZIONE
Angelica VENTURINI	0,25	Rep. n. 1196/2024 del 26/06/2024	VP. STUD STUDENTI VP. DID DIDATTICA	Potenziare il personale dei Poli con riferimento alle attività riferite alla ricerca, agli acquisti di beni e servizi e alla gestione amministrativo/contabile.
Giorgia PETRUZZIELLO	0,25	Rep. n. 1196/2024 del 26/06/2024	VP. BEST PRACTICE	Assumere una unità di personale di supporto alle attività degli Organi Collegiali.



ART. 4 Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo on line, sul Portale inPA e sul sito web di Ateneo; avverso il presente atto è possibile presentare ricorso al TAR Piemonte o al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione all'Albo on line.

LA DIRETTRICE GENERALE
(Dott.ssa Loredana SEGRETO)

VISTO

LA DIRIGENTE DELLA DIVISIONE DEL PERSONALE
E RISORSE FINANZIARIE
(ELISABETTA ZEMIGNANI)

VISTO

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
GESTIONE GIURIDICA DEL PERSONALE
(LUCA BRANCATO)